

MS Word 2003 Basis

Doelgroep:

(Toekomstige) gebruikers van het tekstverwerkingsprogramma Microsoft Word.

Doel:

De deelnemers zijn na het volgen van deze cursus in staat zelfstandig met de basisfuncties van MS Word te werken.

Voorkennis:

Basiskennis van Microsoft Windows.

Tijdsduur:

3 dagdelen van 2 uur

Inhoud:

▪ KENNISMAKEN MET MS WORD

WORD OPSTARTEN

SCHERMUITLEG

HELP!

De office assistent verbergen of weergeven

Een office assistent kiezen

De office assistent raadplegen

MS Office Help

WERKBALKEN

Werkbalk instellen

Werkbalk verplaatsen

LINIAAL

OPENEN VAN DOCUMENTEN

PAGINA WEERGAVE

VERBORGEN TEKENS

DOCUMENT AFDRUKKEN

Afdrukvoorbeeld

Afdrukken zonder instellingen

Afdrukken met instellingen

DOCUMENT AFSLUITEN

MS WORD AFSLUITEN

▪ INVOEREN VAN TEKST

TEKST TYPEN

AUTOMATISCHE AANPASSINGEN

SPELLING –EN GRAMMATICA CONTROLE

Spelling –en grammatica controle in- en uitschakelen

AUTOTEKST

SYNONIEMEN

AUTOCORRECTIE

AUTOMATISCHE OPMAAK

VASTE SPATIES

HOE TYP IK ACCENTEN?

INVOEREN VAN SYMBOLEN

ZOEKEN EN VERVANGEN

▪ SELECTEREN

TEKST SELECTEREN

WOORD SELECTEREN

MEERDERE WOORDEN SELECTEREN

ZIN SELECTEREN

REGEL SELECTEREN

MEERDERE REGELS SELECTEREN

ALINEA SELECTEREN

ALLES SELECTEREN

DESELECTEREN

▪ TEKSTOPMAAK

LETTERTYPE

Lettertype veranderen

LETTERGROOTTE

VETTE TEKST (BOLD)

CURSIEVE TEKST (ITALIC)

ONDERSTREEPTE TEKST (UNDERLINED)

NOG MEER TEKST EFFECTEN

GEKLEURDE TEKST

OPMAAK VOORAF INSTELLEN

UITLIJNEN

ONGEDAAN MAKEN

OPMAAK WEGHALEN

OPMAAKPROFIEL

OPMAAK KOPIËREN

OPSOMMINGTEKENS

Vooraf opsommingtekens instellen

Achteraf opsommingtekens instellen

Opsommingtekens verwijderen

Opsommingtekens instellen

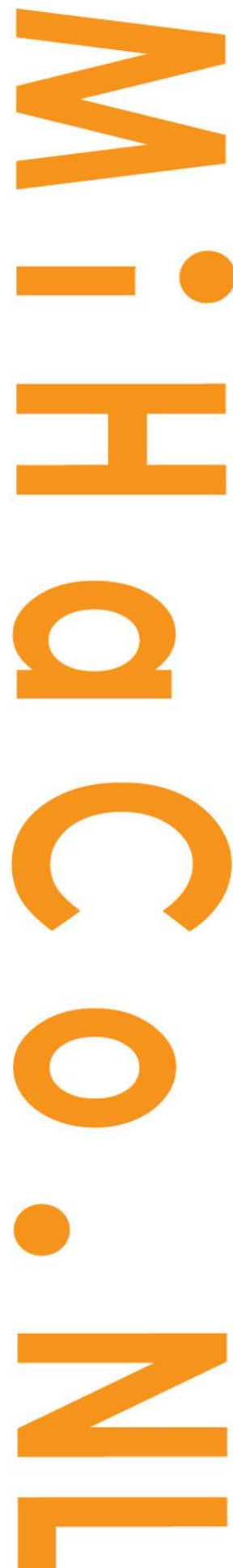
NUMMEREN

Vooraf nummering instellen

Achteraf nummering instellen

Nummering verwijderen

Nummering instellen



Vervolg inhoud MS Word Basis

- **PAGINA OPMAAK**

MARGES

PAGINA INSTELLING

PAGINA EINDE

VERWIJDEREN PAGINA EINDE

KOP –EN VOETTEKSTEN

Autotekst fragmenten invoegen

Paginanummers

Paginanummers

Datum & Tijd

Werkbalk koptekst en voettekst sluiten

- **FIGUREN & ILLUSTRATIES**

AFBEELDING INVOEGEN

ILLUSTRATIE INVOEGEN

WERKBALK AFBEELDING

AFBEELDING UITLIJNEN

AFBEELDING VERKLEINEN OF VERGROTEN

AFBEELDING VERWIJDEREN UIT DOCUMENT

AFBEELDING BIJSNIJDEN

CONTRAST

KLEUR OF ZWART-WIT

ALLE BEWERKINGEN ONGEDAAN MAKEN

M
i
H
a
C
o
.
N
L